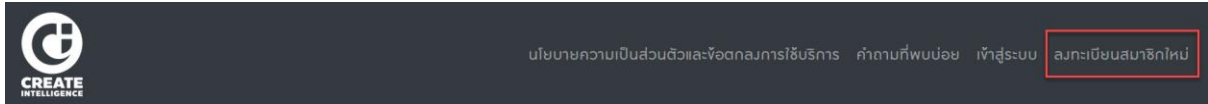


## คำถามที่พบบ่อย

### Q: จะสามารถซื้อบัตรเข้างานได้อย่างไร?

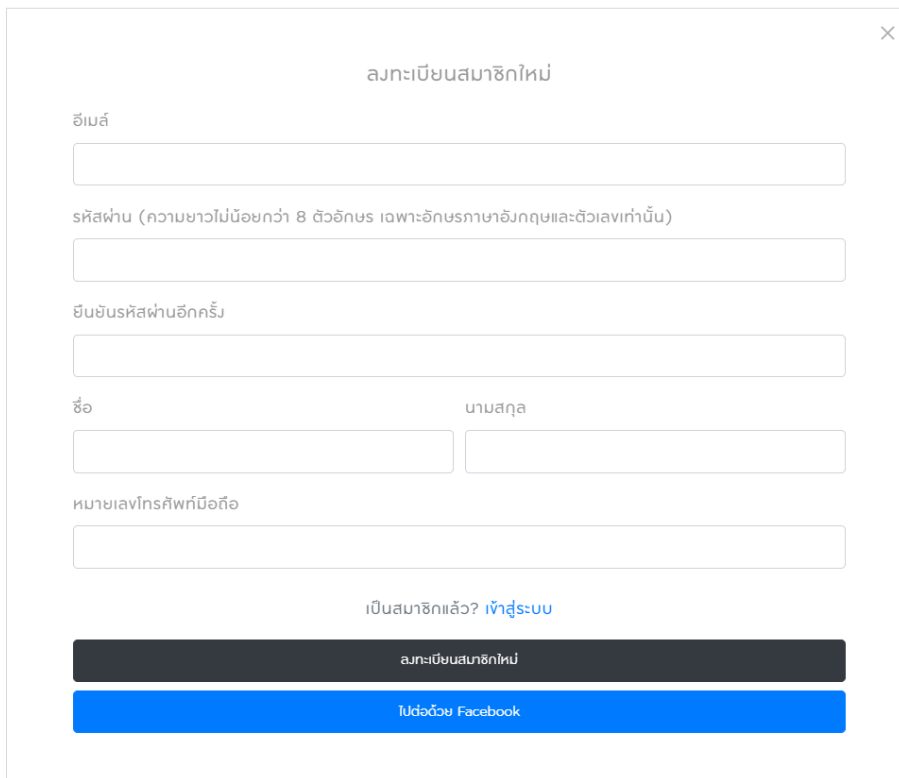
A: ท่านต้องทำการสมัครสมาชิกเว็บไซต์ก่อนดำเนินการซื้อบัตร โดยมีขั้นตอนดังนี้

1. คลิกที่ “ลงทะเบียนสมาชิกใหม่” ที่มุมขวาบนของหน้าเว็บไซต์



2. กรณีที่ต้องการสร้างบัญชีผู้ใช้งานด้วย “อีเมล” กรุณากรอกข้อมูลสมาชิกให้ถูกต้องและครบถ้วน หลังจากนั้นกดปุ่ม “ลงทะเบียนสมาชิกใหม่”

กรณีที่ต้องการสร้างบัญชีผู้ใช้งานด้วยบัญชี “Facebook” ให้กดปุ่ม “ไปต่อกับ Facebook”

The image shows a registration form titled 'ลงทะเบียนสมาชิกใหม่' (Register New Member). The form contains several input fields: 'อีเมล' (Email), 'รหัสผ่าน (ความยาวไม่น้อยกว่า 8 ตัวอักษร โดยเฉพาะอักษรภาษาอังกฤษและตัวเลขเท่านั้น)' (Password), 'ยืนยันรหัสผ่านอีกครั้ง' (Confirm Password), 'ชื่อ' (First Name) and 'นามสกุล' (Last Name) split into two fields, and 'หมายเลขโทรศัพท์มือถือ' (Mobile Phone Number). Below the form, there is a link 'เป็นสมาชิกแล้ว? เข้าสู่ระบบ' (Already a member? Log in). At the bottom, there are two buttons: a dark grey button labeled 'ลงทะเบียนสมาชิกใหม่' (Register New Member) and a blue button labeled 'ไปต่อกับ Facebook' (Continue with Facebook).

3. กรุณายืนยันอีเมลของท่านเพื่อเริ่มต้นใช้งานระบบ โดยเข้าไปที่อีเมลของท่าน จากนั้นคลิกอีเมลที่ได้รับจากระบบ ([หัวข้ออีเมล : \(Activate your account\) ยืนยันการสมัครสมาชิก](#)) แล้วคลิกลิงก์เพื่อยืนยันการเปิดใช้งาน account ของท่าน

#### หมายเหตุ:

- หากไม่ได้รับอีเมล กรุณาตรวจสอบอีเมลในโฟลเดอร์ Junk หรือ Spam
- กรณีที่ไม่ได้ทำการยืนยันอีเมลดังกล่าว ท่านจะไม่สามารถดำเนินการซื้อบัตรได้

4. เมื่อทำการยืนยันการสมัครสมาชิกเรียบร้อยแล้ว ให้ล็อกอินเข้าสู่ระบบอีกครั้ง และเลือกอีเว้นท์ที่ต้องการ
5. กดเลือกจำนวนบัตรตามที่ต้องการ (จำนวนบัตรสูงสุดที่สามารถเลือกได้ต่อ 1 รายการสั่งซื้อ ขึ้นอยู่กับเงื่อนไขของแต่ละงาน)



6. เลือกวิธีการชำระเงิน ซึ่งมีช่องทางการชำระเงินให้เลือก 3 ช่องทาง ดังนี้

6.1) ชำระเงินด้วย **"บัตรเครดิต"**

ระบบจะพาท่านไปยังหน้าการชำระด้วยระบบบัตรเครดิต (Omise payment gateway) (เมื่อชำระเงินสำเร็จเรียบร้อยแล้ว ระบบจะจัดส่งอีเมลยืนยันการชำระเงินให้อัตโนมัติ กรุณาตรวจสอบ Junk / Spam เพิ่มเติม)

6.2) ชำระเงินด้วย **"การโอนเงิน"**

ระบบจะแสดงรายละเอียดเลขที่บัญชี หรือ QR code สำหรับแสกนจ่ายด้วย Prompt Pay โดยระบบจะแสดงวัน, เวลา ที่สามารถชำระเงินให้ทราบที่หน้าจอและทางอีเมล ท่านจะต้องชำระเงินและส่งหลักฐานภายในเวลาที่กำหนด หากเกินจากระยะเวลาที่กำหนดระบบจะยกเลิกการจองของท่านโดยอัตโนมัติ

6.3) ชำระเงินด้วย **"LINE Pay"**

ระบบจะพาท่านไปยังหน้า Log in เพื่อเข้าสู่ระบบ LINE Pay หรือใช้ Scan QR Code เพื่อชำระเงิน **หมายเหตุ** ผู้ที่จะชำระเงินด้วย LINE Pay จะต้องสมัครและเปิดใช้งาน LINE Pay โดยการเพิ่มบัตรเครดิต/เครดิต หรือทำการเติมเงินก่อนใช้บริการ

(ข้อมูลเพิ่มเติม >> <https://line.me/th/pay/howto#contents05>)

**Q: กรณีที่ไม่สามารถทำการซื้อบัตรได้ ต้องทำอย่างไร?**

A: สำหรับลูกค้าบางท่านที่ไม่สามารถทำรายการซื้อบัตรได้ถึงแม้ว่าจะล็อกอินเข้าสู่ระบบได้อย่างถูกต้อง หมายถึง บัญชีของท่านยังไม่ได้ยืนยันตัวตนและเปิดใช้งาน ให้ดำเนินการดังนี้

- 1) เข้าสู่ระบบ ด้วยอีเมลและรหัสผ่านที่ถูกต้อง
- 2) จากนั้นให้ท่านคลิกที่ชื่อบัญชีหรือ account ของท่านเพื่อเข้าสู่หน้า User's profile
- 3) คลิก "ขอรับอีเมลยืนยันการสมัครสมาชิกเว็บไซต์"

- 4) ระบบจะจัดส่งอีเมล (หัวข้ออีเมล : *(Activate your account) ยืนยันการสมัครสมาชิก*) ให้กับท่าน กรุณาตรวจสอบอีเมลในโฟลเดอร์ Junk หรือ Spam กรณีที่ไม่พบใน Inbox
- 5) คลิกที่ปุ่ม "คลิกยืนยันอีเมลและเข้าสู่ระบบ"
- 6) หลังจากนั้นให้ท่านล็อกอินเข้าสู่ระบบอีกครั้ง
- 7) ท่านสามารถดำเนินการสั่งซื้อสินค้า/บัตรคอนเสิร์ตได้ตามต้องการ

#### **Q: กรณีที่ไม่ได้รับอีเมล ต้องทำอะไร?**

A: เนื่องจากมีลูกค้าหลายท่านที่พบปัญหาไม่ได้รับอีเมลจากระบบสมาชิก ซึ่งปัญหาส่วนใหญ่เกิดจากพืชม์อีเมลผิดและลิ้มรหัสผ่านของตนเอง ดังนั้น วิธีการแก้ไขมีดังนี้

#### **กรณีที่พืชม์อีเมลผิด**

- 1) ให้ท่านแจ้งความประสงค์ในการขอแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงอีเมลของท่านใหม่ได้ที่ [ticket@cibkk.com](mailto:ticket@cibkk.com)
- 2) เจ้าหน้าที่จะจัดส่ง “แบบฟอร์มการขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลในระบบสมาชิก” ให้กับท่านทางอีเมล ให้ท่านกรอกข้อมูลลงในแบบฟอร์มและส่งกลับให้เจ้าหน้าที่
- 3) หลังจากได้รับแบบฟอร์มที่กรอกข้อมูลครบถ้วนแล้ว เจ้าหน้าที่จะดำเนินการเปลี่ยนแปลงข้อมูลในระบบสมาชิกให้กับท่าน

#### **กรณีที่ลิ้มรหัสผ่านไม่สามารถเข้าไปตรวจสอบอีเมลได้**

- 1) ให้ท่านทำการ reset รหัสผ่านและตั้งรหัสผ่านใหม่ในระบบอีเมลที่ท่านเป็นสมาชิกอยู่
- 2) กรณีที่ไม่สามารถใช้งานได้หลังจาก reset รหัสผ่านแล้ว ท่านจำเป็นต้องแจ้งเปลี่ยนแปลงอีเมลเป็นอีเมลที่สามารถใช้งานได้แทน โดยให้ท่านแจ้งความประสงค์ไปที่ [ticket@cibkk.com](mailto:ticket@cibkk.com)
- 3) จากนั้นเจ้าหน้าที่จะจัดส่ง “แบบฟอร์มการขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลในระบบสมาชิก” ให้กับท่านทางอีเมล ให้ท่านกรอกข้อมูลลงในแบบฟอร์มและส่งกลับให้เจ้าหน้าที่
- 4) หลังจากได้รับแบบฟอร์มที่กรอกข้อมูลครบถ้วนแล้ว เจ้าหน้าที่จะดำเนินการเปลี่ยนแปลงข้อมูลในระบบสมาชิกให้กับท่าน

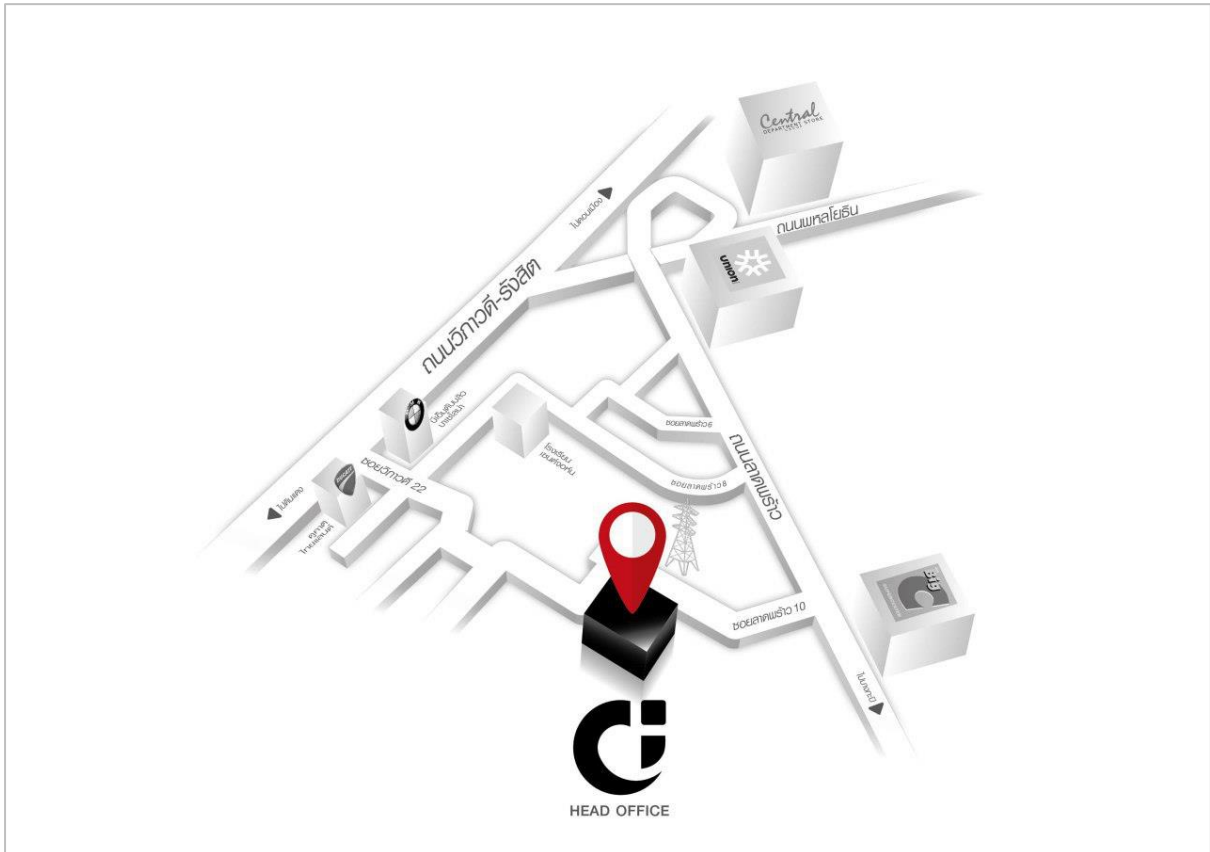
#### **Q: การจ่ายชำระเงินผ่านบัตรเครดิต/บัตรเดบิต มีความปลอดภัยแค่ไหน?**

A: สำหรับการซื้อผ่านบัตรเครดิต และ บัตรเดบิตของธนาคาร เพื่อให้มั่นใจว่าการส่งข้อมูลสื่อสารที่เกิดขึ้นระหว่างการชำระเงินนั้นจะปลอดภัยและถูกป้องกันเป็นอย่างดี เพื่อความปลอดภัยที่มากขึ้น ทางบริษัทฯ ไม่มีนโยบายการเก็บข้อมูลบัตรเครดิต/บัตรเดบิตของลูกค้าเลย ในหน้าการจ่ายชำระด้วยบัตรเครดิต บริษัทฯ ได้วางใจใช้บริการของบริษัท โอมิเซ จำกัด ที่มีการป้องกันโดยด้วยระบบสากลอย่าง SSL เพื่อเพิ่มความมั่นใจในความปลอดภัยของผู้ใช้บริการ

**Q: จะสามารถรับบัตรได้อย่างไร?**

**A: 1. รับบัตรก่อนวันงาน :**

สำหรับท่านที่ซื้อบัตร Season of Love Song สามารถมารับบัตรได้ที่บริษัท ครีเอท อินเทลลิเจนซ์ จำกัด (ที่อยู่ 212/9 ลาดพร้าว ซอย 10 แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพฯ) โดยทางบริษัทฯ จะประกาศวันให้ทราบอีกครั้งผ่านทาง Facebook Fanpage (รับได้เฉพาะวันที่ได้แจ้งไว้เท่านั้น)



2. รับในวันงาน : ท่านสามารถรับบัตรด้วยตนเองในวันงาน ณ จุดรับบัตรที่บริษัทฯ ได้จัดเตรียมไว้บริเวณทางเข้างาน

**Q: เอกสารที่ใช้ในการรับบัตรมีอะไรบ้าง?**

A: เอกสารที่ใช้ในการรับบัตรประกอบไปด้วย:

1. **เอกสารยืนยันการชำระเงิน** : สามารถใช้เป็นรูปแบบกระดาษ หรือ เปิดผ่านอีเมล หรือ เปิดผ่านเว็บไซต์ (เข้าล็อกอินและเปิดจาก “รายการคำสั่งซื้อ”) แสดงต่อเจ้าหน้าที่ได้
2. บัตรประจำตัวประชาชน หรือพาสปอร์ต หรือใบขับขี่ ที่มีชื่อตรงกับชื่อผู้ทำการสั่งซื้อ

**หมายเหตุ**

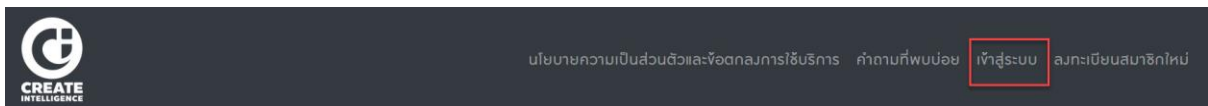
เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อม กรุณาตรวจสอบ “อีเมลยืนยันการชำระเงิน” ที่จะต้องใช้ในการแลกบัตรก่อนวันงานล่วงหน้าอย่างน้อย 1 อาทิตย์

สำหรับงาน Rayong Long Beach ให้ท่านแสดง QR Code ที่ได้รับผ่านทางอีเมลกับเจ้าหน้าที่เพื่อสแกนเข้างาน ณ จุดรับบัตรที่บริษัทฯ ได้จัดเตรียมไว้บริเวณทางเข้างาน

**Q: กรณีลืมรหัสผ่านในการเข้าระบบจะต้องทำอย่างไร?**

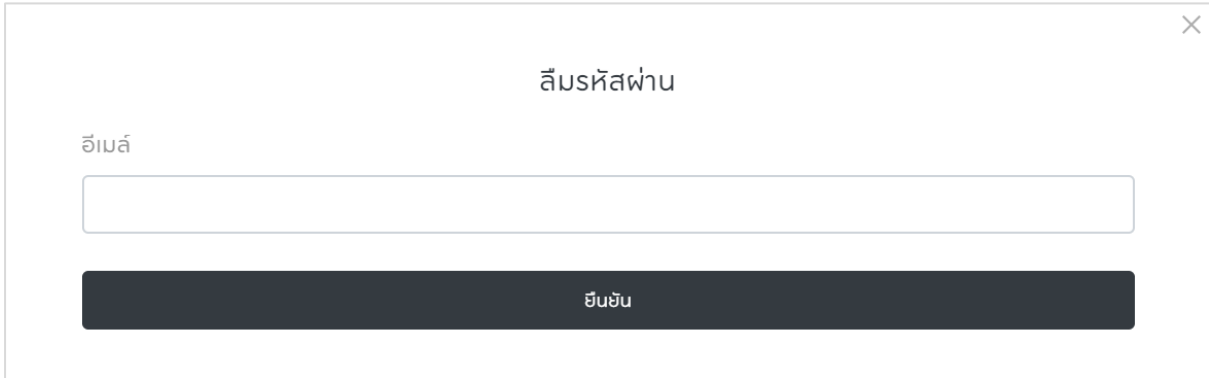
A: ท่านสามารถทำการ reset รหัสผ่านของท่านได้ดังนี้

1. คลิก “เข้าสู่ระบบ”



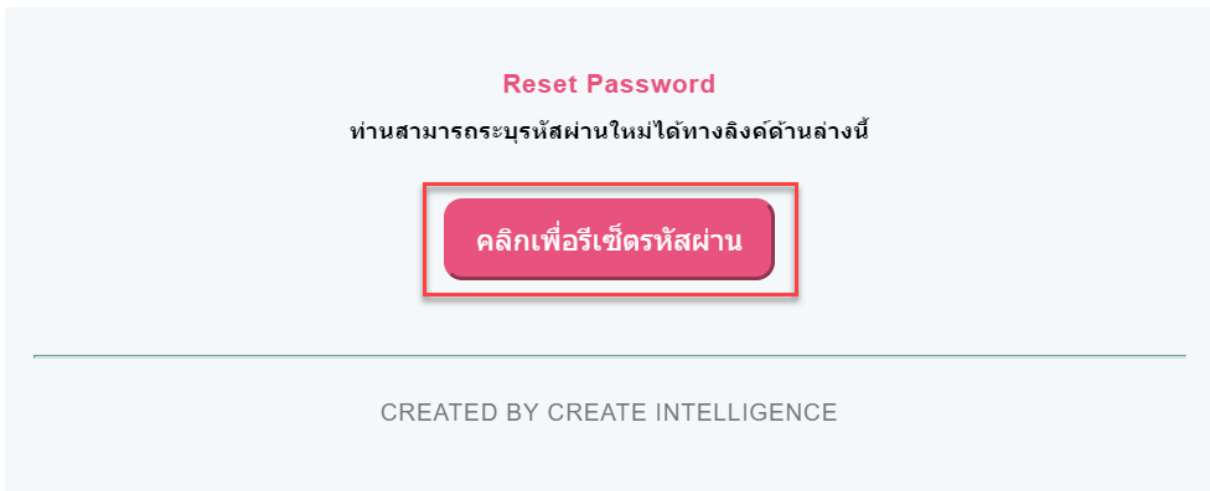
2. คลิก “ลืมรหัสผ่าน?”

3. กรุณากรอกอีเมลที่ท่านใช้สมัครสมาชิกให้ถูกต้อง และกด “ยืนยัน”

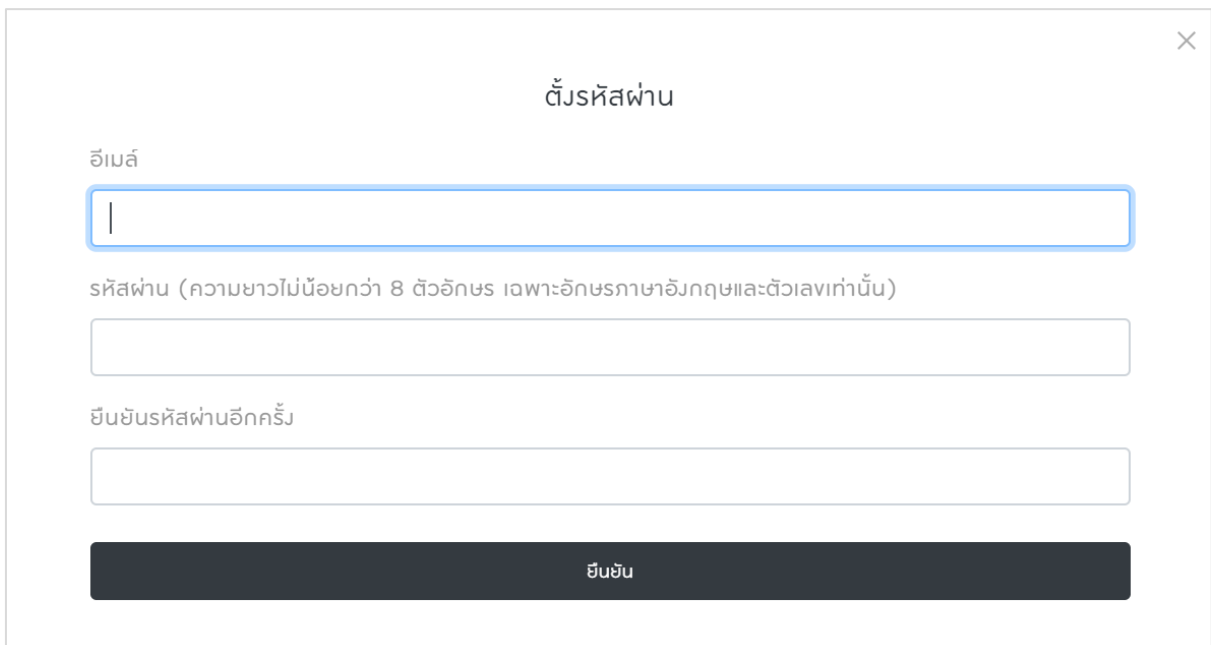


A dialog box titled "ลืมหาส่วน" (Forgot Password) with a close button (X) in the top right corner. It contains a text input field labeled "อีเมล" (Email) and a dark blue button labeled "ยืนยัน" (Confirm).

4. ระบบจะจัดส่งอีเมล (หัวข้ออีเมล : *Reset Password Notification*) ให้กับท่าน กรุณาตรวจสอบอีเมลในโฟลเดอร์ Junk หรือ Spam กรณีที่ไม่พบใน Inbox หลังจากนั้นให้คลิกที่ “คลิกเพื่อรีเซ็ตรหัสผ่าน”



5. จากนั้นระบบจะพาท่านไปยังหน้าการตั้งรหัสผ่านใหม่ กรุณากรอกข้อมูลให้ถูกต้องและครบถ้วน และกด “ยืนยัน”



A dialog box titled "ตั้งรหัสผ่าน" (Set Password) with a close button (X) in the top right corner. It contains three text input fields: "อีเมล" (Email), "รหัสผ่าน (ความยาวไม่น้อยกว่า 8 ตัวอักษร เฉพาะอักษรภาษาอังกฤษและตัวเลขเท่านั้น)" (Password (at least 8 characters, only English letters and numbers)), and "ยืนยันรหัสผ่านอีกครั้ง" (Confirm password). A dark blue button labeled "ยืนยัน" (Confirm) is at the bottom.

**Q: จะขอใบกำกับภาษีมูลค่าเพิ่มเต็มรูปแบบ (VAT) ได้อย่างไร?**

A: ในกรณีที่ต้องการใบกำกับภาษีเต็มรูปแบบสำหรับการสั่งซื้อ กรุณาแจ้งความประสงค์มาที่อีเมล [ticket@cibkk.com](mailto:ticket@cibkk.com)

**Q: ทำไมถึงมีเวลาให้แค่ 15 นาที สำหรับการเข้าจองบัตรในแต่ละครั้ง?**

A: เพราะเราอยากให้ลูกค้าทุกท่านมีสิทธิและเวลาเท่าๆกันในการเข้าจองบัตร ดังนั้นถ้าลูกค้าไม่สามารถดำเนินการจองและซื้อบัตรได้ภายในเวลา 15 นาที เราจะขออนุญาตในการปล่อยสิทธิในการจองบัตรในครั้งนั้นให้กับลูกค้าท่านอื่น (ลูกค้าจะสามารถเริ่มต้นการจองและได้รับสิทธิ์ใหม่ได้ตลอดจนกว่าบัตรจะขายหมด)

**Q: จะสามารถขอเงินคืนได้หรือไม่ ในกรณีที่อยากจะยกเลิกการจองบัตรที่ได้จองและซื้อไปแล้ว?**

A: ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่คืนเงินและเปลี่ยนสินค้าทุกกรณี